	Document #: P-QAD-5.2-01	Revision Date: 01-01-26
	Title: IMS Policy	Revision # 04

# Integrated Management System


## Policy Statement

Walee Technologies (PVT) Limited is committed to continually improve quality, environment, health & safety, information security, information service and business continuity / Integrated Management System (IMS) whilst consistently meeting our customer requirements. Walee provides online earning opportunities for digitally-connected individuals and influences to promote products and services for businesses.

Walee is aware that operating its business in production industry has significant environmental aspects to be handled. We are committed to manage their impacts & to prevent pollution by utilizing the best practices so as to maximize economic and environmental benefits. We have aligned our processes to achieve compliance with these commitments by implementing and maintaining the Integrated Management System (IMS) as the integral part of the company's business strategy through meeting the requirements of ISO 9000, ISO 14000, ISO 45000, ISO 20000, ISO 27000 and ISO 22301.

The company is committed to proactively:

- 1) Conduct business in such a manner that, as a minimum, to ensure compliance with all applicable (current and anticipated) statutory and regulatory requirements, through the aim of continual improvement towards IMS standards.
- 2) To set objectives and targets that are monitored regularly to assess improvements in:
  - a. Provision of international system culture throughout.
  - b. Environmental performance, pollution prevention & sustainable growth.
  - c. Apply the principles of "reduce, reuse, and recycle" in all processes.
  - d. Health & safety of people throughout the organization.
- 3) Raising the awareness of all our employees in order that the benefits of meeting IMS objectives are understood
- 4) Use of information that meets Quality, Environment, Health & safety, IT Service, IT security and Business continuity requirements
- 5) Ensuring the health, safety and welfare of our employees, customers and any other persons that could potentially be harmed by our business activities, services and operations
- 6) To eliminate hazards and reduce IMS risks within the organization.
- 7) To ensure the employees participation and consultation in the matters of integrated management systems and Business requirements for availability of information and systems are met..
- 8) Use of technological advancement for processes and management systems improvement by:
- 9) To integrate IMS issues into our decision making process.
- 10) To continually looking for the ways so as to improve our integrated management systems.
- 11) To communicate and ensure compliance with relevant International standard, applicable legislation and other requirements related to our operations.

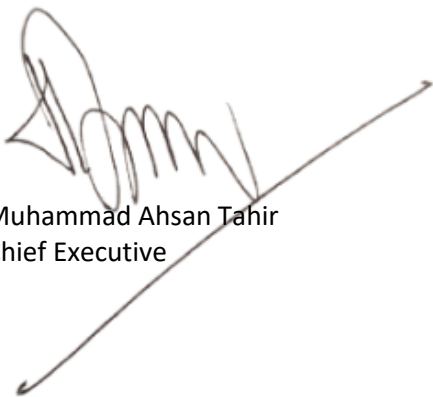
	<b>Document #:</b> P-QAD-5.2-01	<b>Revision Date:</b> 01-01-26
	<b>Title:</b> IMS Policy	<b>Revision #</b> 04

- 12) To ensure all employees are made aware of and understand the international standard policy, procedures and supporting documentation, through training and provision of information. Compliance is confirmed as a result of formal internal audits and at management review, which is conducted at least once a year.
- 13) Confidentiality, Integrity, and Availability of information is maintained throughout the process flow, Business continuity plans are established, maintained, tested and periodically updated as needed, Risks to all corporate assets (tangible/intangible) are assessed and against all risks appropriate contingency and mitigation plans are defined, All corporate assets (tangible/intangible) are located in a physically and logically secure environment
- 14) Physical, Logical and Remote access to all the corporate assets (tangible/intangible), information and physical locations are monitored and controlled.
- 15) Reporting on the performance of SMS, ISMS and BCMS to the top management.


This policy is publicly available to all interested parties and is reviewed periodically to take account of applicable local, statutory, regulatory and customer requirements as well as any changes in the work activity.

Signed:

Date: January 01, 2026



Muhammad Ahsan Tahir  
Chief Executive

	Document #: P-QAD-5.2-01	Revision Date: 01-01-26
	Title: IMS Policy	Revision # 04


## انٹیگریٹڈ مینجمنٹ سسٹم پالیسی اسٹیٹمنٹ

ویلی ٹیکنالوجیز (پرائیویٹ) لمیٹڈ اس بات کے لیے پرعزم ہے کہ وہ معیار، ماحولیات، صحت و حفاظت، معلوماتی سیکورٹی، آئی ٹی سروس اور بزنس کنٹینیوٹی / انٹیگریٹڈ مینجمنٹ سسٹم (IMS) میں مسلسل بہتری لائے، جبکہ اپنے صارفین کی ضروریات کو مستقل طور پر پورا کرے۔ ویلی ڈیجیٹل طور پر منسلک افراد اور انفلوئنسرز کو آن لائن آمدن کے مواقع فراہم کرتا ہے تاکہ وہ کاروباری اداروں کی مصنوعات اور خدمات کو فروغ دے سکیں۔

ویلی اس بات سے آگاہ ہے کہ پروڈکشن انڈسٹری میں کاروبار چلانے کے دوران اہم ماحولیاتی پہلوؤں کا سامنا ہوتا ہے۔ ہم ان اثرات کے مؤثر انتظام اور آلودگی کی روک تھام کے لیے بہترین طریقہ کار اپنانے کے پابند ہیں، تاکہ معاشی اور ماحولیاتی فوائد کو زیادہ سے زیادہ بنایا جا سکے۔ ہم نے اپنے تمام عمل کو ان اہداف کے مطابق ہم آہنگ کیا ہے اور انٹیگریٹڈ مینجمنٹ سسٹم (IMS) کو کمپنی کی کاروباری حکمت عملی کا لازمی حصہ بناتے ہوئے ISO 9000، ISO 14000، ISO 45000، ISO 20000، ISO 27000 اور ISO 22301 کے تقاضوں پر عمل درآمد کو یقینی بنایا ہے۔

کمپنی درج ذیل امور کے لیے پیشگی طور پر پرعزم ہے:

1. کاروبار کو اس انداز میں چلانا کہ کم از کم تمام موجودہ اور متوقع قانونی و ضابطہ جاتی تقاضوں کی تعمیل یقینی بنائی جا سکے، اور IMS معیار کے مطابق مسلسل بہتری حاصل کی جائے۔
2. ایسے مقاصد اور اہداف مقرر کرنا جن کی باقاعدہ نگرانی کی جائے تاکہ درج ذیل شعبوں میں بہتری کا جائزہ لیا جا سکے:
  - الف) ادارے بھر میں بین الاقوامی نظامی کلچر کا فروغ۔
  - ب) ماحولیاتی کارکردگی، آلودگی کی روک تھام اور پائیدار ترقی۔
  - ج) تمام عمل میں "کم کریں، دوبارہ استعمال کریں، اور ری سائیکل کریں" کے اصولوں کا اطلاق۔
  - د) ادارے میں افراد کی صحت و حفاظت۔
3. تمام ملازمین میں آگاہی پیدا کرنا تاکہ وہ IMS اہداف کے حصول کے فوائد کو سمجھ سکیں۔
4. ایسی معلومات کا استعمال جو معیار، ماحولیات، صحت و حفاظت، آئی ٹی سروس، آئی ٹی سیکورٹی اور بزنس کنٹینیوٹی کے تقاضوں پر پورا اترتی ہوں۔
5. اپنے ملازمین، صارفین اور دیگر افراد کی صحت، حفاظت اور فلاح کو یقینی بنانا جو ہماری سرگرمیوں سے متاثر ہو سکتے ہیں۔
6. ادارے کے اندر خطرات کو ختم کرنا اور IMS کے خطرات کو کم کرنا۔
7. ملازمین کی شمولیت اور مشاورت کو یقینی بنانا، اور معلومات و سسٹمز کی دستیابی سے متعلق کاروباری تقاضوں کو پورا کرنا۔
8. ٹیکنالوجی میں ترقی کو استعمال کرتے ہوئے عمل اور مینجمنٹ سسٹمز میں بہتری لانا۔
9. IMS سے متعلق امور کو اپنے فیصلہ سازی کے عمل میں شامل کرنا۔
10. انٹیگریٹڈ مینجمنٹ سسٹمز میں مسلسل بہتری کے لیے طریقے تلاش کرنا۔
11. متعلقہ بین الاقوامی معیارات، قابل اطلاق قوانین اور دیگر تقاضوں کی تعمیل کو یقینی بنانا اور مؤثر انداز میں آگاہی دینا۔

	Document #: P-QAD-5.2-01	Revision Date: 01-01-26
	Title: IMS Policy	Revision # 04

12. اس بات کو یقینی بنانا کہ تمام ملازمین بین الاقوامی معیارات کی پالیسی، طریقہ کار اور معاون دستاویزات سے آگاہ ہوں اور انہیں سمجھتے ہوں، جس کے لیے تربیت اور معلومات فراہم کی جائیں۔ تعمیل کی تصدیق باقاعدہ داخلی آڈٹ اور سال میں کم از کم ایک بار مینجمنٹ ریویو کے ذریعے کی جاتی ہے۔
13. معلومات کی رازداری، سالمیت اور دستیابی کو برقرار رکھنا؛ بزنس کنٹینیوٹی پلانز کو قائم، برقرار، ٹیسٹ اور وقتاً فوقتاً اپڈیٹ کرنا؛ تمام کارپوریٹ اثاثوں (مادی و غیر مادی) کے خطرات کا جائزہ لینا اور ان کے لیے مناسب حفاظتی اور تدارکی اقدامات کرنا؛ اور تمام اثاثوں کو جسمانی و منطقی طور پر محفوظ ماحول میں رکھنا۔
14. تمام کارپوریٹ اثاثوں، معلومات اور مقامات تک جسمانی، منطقی اور ریموٹ رسائی کی نگرانی اور کنٹرول کرنا۔
15. SMS، ISMS اور BCMS کی کارکردگی کی رپورٹنگ اعلیٰ انتظامیہ کو فراہم کرنا۔
- یہ پالیسی تمام متعلقہ فریقین کے لیے دستیاب ہے اور وقتاً فوقتاً اس کا جائزہ لیا جاتا ہے تاکہ مقامی، قانونی، ضابطہ جاتی اور صارفین کے تقاضوں کے ساتھ ساتھ کام کی نوعیت میں ہونے والی تبدیلیوں کو مدنظر رکھا جا سکے۔



دستخط:

تاریخ: 01 جنوری 2026

محمد احسن طاہر

چیف ایگزیکٹو